

Выписка из протокола №3

Общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 12 по ул. Школьная, д. Снегиревка, Приозерского района, Ленинградской области

Дата составления протокола : 05 июня 2018 года

В соответствии с Жилищным кодексом РФ (ст. 44-48) проведено общее собрание собственников помещений в очной форме.

Форма проведения общего собрания: очное голосование

Вид общего собрания: внеочередное.

Место проведения общего собрания: В Доме культуры д. Снегиревка Приозерского района, Ленинградская область.

Дата проведения общего собрания : 31 мая 2018г.

Время проведения: 13 часов 00 минут

Заголовок к содержательной части протокола общего собрания:

Адрес многоквартирного дома: Ленинградская обл. Приозерский район, д. Снегиревка, ул. Школьная, д. 12. В дальнейшем наименования «многоквартирный дом» и «МКД» равнозначны.

Порядок сообщения о проведении общего собрания:

О проведении внеочередного общего собрания собственники МКД по адресу : Ленинградская область, Приозерский район, д. Снегиревка, ул. Школьная, д. 12 были извещены надлежащим образом. Объявления о проведении собрания были размещены при входе на досках информации и на информационном стенде Администрации МО Сосновского сельского поселения не менее, чем за 10 календарных дней до даты проведения общего собрания. Основание: повестка дня. Приложение № 1

Кворум - имеется.

В соответствии с п. 3 ст. 45 Жилищного Кодекса РФ настоящее собрание собственников многоквартирного дома - правомочно.

Повестка дня общего собрания:

1. Определение порядка проведения общего собрания, с выбором председателя и секретаря собрания, и состав счетной комиссии.
2. Определение порядка подсчета голосов.
3. Заключение прямых договоров холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, отведения сточных вод(водоотведения), газоснабжения (в том числе баллонный газ), электроснабжения, отопления с ресурсоснабжающими организациями, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.
4. Определение порядка формирования протокола общего собрания собственников помещений и места его хранения.
5. Выбор лица, ответственного за доведение решений общего собрания до собственников помещений.

Основная часть протокола.

По первому вопросу:

Решили:

Исполнительный директор УО ООО «Уют-Сервис» Матэуш О.В. предложил избрать

председателем собрания Главу администрации Минич С.М. (кв.1), секретарем – Куковякину Л.И. (кв.2). Утвердить состав счетной комиссии: Глава администрации Минич С.М. (кв.1), Куковякина Л.И. (кв.2)

По второму вопросу :

Решили:

Подсчет голосов проводить в следующем порядке: 1 голос – 1 доля в квадратных метрах, принадлежащих собственнику помещения, принявшему участие в собрании, где общая доля собственников, принявших участие в собрании принимается за 100 %.

По третьему вопросу:

Решили:

Перейти на прямые расчеты с РСО на основании договоров холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, отведения сточных вод(водоотведения), газоснабжения (в том числе баллонный газ), электроснабжения, отопления с РСО, договора на оказание услуги по обращению с ТКО с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01 июля 2018года.

По четвертому вопросу:

Решили:

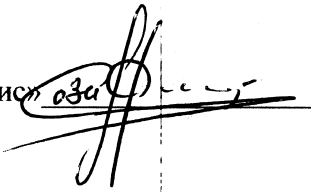
Доверить формирование протокола ОСС помещений в МКД и его хранение УО ООО «Уют-Сервис» с передачей подлинников в Комитет государственного жилищного надзора и контроля ЛО – ст. 46 п. 11 Жилищного кодекса РФ.

По пятому вопросу :

Решили:

Уполномоченным лицом для доведения решений общего собрания до собственников помещений избрать председателя собрания – Главу администрации Минич С.М.

Выписка верна.

Исполнительный директор ООО «Уют-Сервис»  О.В. Матэуш

12.06.2018г.